

广东培正学院 询价文件



项目名称: 2024 年军训服装采购项目

项目编号: PZCG-2024-22

采购人: 广东培正学院

发布日期: 2024 年 6 月 28 日

目录

第一部分 询价邀请函	- 3 -
一、项目简介	- 3 -
二、响应人资格要求	- 3 -
三、 保证金	- 3 -
四、响应文件与样品递交截止时间	- 4 -
五、响应文件与样品递交地点	- 4 -
六、采购人联系方式	- 4 -
七、监督投诉	- 4 -
第二部分 响应人须知	- 5 -
一、说明	- 5 -
二、响应文件	- 5 -
三、评审与成交	- 6 -
四、授予合同	- 6 -
第三部分 采购需求	- 7 -
一、项目说明	- 7 -
二、 参数要求	- 7 -
四、样品要求	- 7 -
五、 交货时间与交货要求	- 7 -
六、验收	- 8 -
七、付款	- 8 -
八、 质量保证	- 8 -
九、 售后服务要求	- 9 -
第四部分 响应文件格式	- 10 -
格式一 响应文件封面	- 11 -
格式二 响应文件目录	- 12 -
格式三 报价表	- 13 -
格式四 响应函	- 14 -

第一部分 询价邀请函

广东培正学院（以下简称采购人）就以下自主采购项目进行询价采购，欢迎符合资格要求的供应商参与报价。

一、项目简介

- 项目名称：2024 年军训服装采购项目
- 项目编号：PZCG-2024-22
- 项目需求及预算：

序号	物品名称	暂定数量（套）	预算单价（元）
1	学生军训服装	4140	65 元/套

二、响应人资格要求

- 响应人具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件。
- 响应人在广东省内设有存放被服装具的仓库（需提供具有使用权证明）。
- 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

三、保证金

- 保证金金额：人民币伍仟元整（¥5,000.00）
- 响应人在响应文件递交截止时间前将保证金从响应人公司账户转账到达采购人以下银行账户，否则视为无效响应。

开户人名称：广东培正学院

账号：4400 1551 5070 5940 6409

开户行：中国建设银行广州花都风神大道支行

- 若有下列情况之一，响应人的保证金不予退还：

- 1) 响应人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 2) 响应人在响应文件中提供虚假材料的；
- 3) 除因不可抗力或比价文件认可的情形以外，成交响应人不与采购人签订合同的；
- 4) 响应人之间恶意串通的；

5) 询价文件规定的其他情形。

4. 未成交供应商的保证金, 在采购人发出成交通知书后 10 个工作日内无息原额退还, 成交供应商的保证金转为履约保证金, 在学生军训结束后, 如无质量、服务等问题, 采购人在 10 个工作日内将全额无息退还保证金。成交供应商无故提前终止合同或因质量原因被采购人解除合同的, 则没收履约保证金。

四、响应文件与样品递交截止时间

1. 递交方式: 响应文件需密封, 按规定时间送达。

2. 截止时间: 2024 年 7 月 8 日 12:00。

五、响应文件与样品递交地点

广州市花都区赤坭镇培正路 53 号广东培正学院行政楼一楼 119 室

注: 入校人员提前在微信关注“广东培正智慧校园”公众号填写入校申请。

六、采购人联系方式

1. 联系人: 马新流老师。

2. 电话: 020-86842284、15920174711。

3. 邮箱: E-mail:pzcgzx@126.com

七、监督投诉

电话: 020-86710003; 监督投诉邮箱: pzdyjc@sina.com

广东培正学院采购中心

2024 年 6 月 28 日

第二部分 响应人须知

一、说明

1. 适用范围

本采购需求文件仅适用于本采购需求文件邀请函中所叙述的项目。

2. 定义及约定

“采购人”：指发布采购需求文件并组织执行本项目采购的广东培正学院。

“响应人”：指向采购人提交响应文件并参与报价的供应商。

“成交供应商”：指经采购人评定确认成交的响应人，合同的一方当事人。

“货物”：指响应人为满足需求文件要求而提供的所有产品、保险、税金、备品备件、工具、手册、图纸、软件及其它有关技术资料 and 材料。

二、响应文件

1. 响应文件的构成和份数

- 1) 响应文件应按第四部分的要求进行编制。
- 2) 响应文件数量：正本1份，副本2份。

2. 报价的要求

1) 响应人应按询价文件的要求以人民币报价，报价应包括：货物及零配件的购置、设计、生产、安装、运输保险、装卸、验收、质保期售后服务、普通发票税费、雇员费用、合同实施与验收过程中应预见和不可预见费用。

2) 响应人漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在响应报价中，成交后不得再向采购人收取任何费用；

3) 本次采购不再设最终报价环节，所投报价即为最终报价。

4) 报价单价不得高于询价文件规定的单价限价 65 元/套，否则视为无效响应。

3. 响应文件的内容

- 1) 报价表。
- 2) 响应函。
- 3) 供应商资格要求证明文件。
- 4) 响应人认为需提供的其他材料（如有）。

4. 响应文件的递交

- 1) 所有响应文件应在截止时间前按要求递交至采购人指定地点。
- 2) 采购人将拒绝以下情况的响应文件:
 - ① 响应文件截止时间以后送达的;
 - ② 未要求加盖公章的响应文件;
 - ③ 没有密封的响应文件。

5. 响应文件的修改和撤回

- 1) 响应人在询价文件要求提交响应文件的截止时间前, 可以补充、修改或者撤回已提交的响应文件, 并书面通知采购人。补充、修改的内容为响应文件的一部分, 与原响应文件不一致的, 以补充、修改的内容为准。
- 2) 在响应文件递交截止时间之后, 采购人不接受响应人对响应人文件做任何修改及撤回。

6. 响应有效期

本项目的响应有效期为响应文件递交截止日起共90日历天。如成交, 有效期将延至合同终止日为止。响应文件不满足规定期限的, 将导致响应无效。

三、评审与成交

1. 采用“综合评分法”对响应文件进行评定, 根据综合得分高低确定成交候选顺序。其中样品分占 60 分, 根据样品质量评定; 价格分占 40 分, 采用低价优先法计算确定【价格分=评分基准价(最低报价) / 响应人报价×40】。
2. 确定成交供应商候选顺序后, 由采购人向排序第 1 的响应人发出《预成交通知书》。
3. 收到《预成交通知书》的响应人应在 7 天内备齐货物, 并存放至广东省内仓库; 采购人实地考察货物数量与品质符合要求后发出《成交通知书》, 《成交通知书》是合同的组成部分。
4. 若收到《预成交通知书》的响应人不能通过实地考察(包括广东省内无仓库、存货不足、货物品质低于样品), 视为该响应人虚假应标作没收保证金并取消响应资格处理; 采购人向下一顺序的成交候选人发出《预成交通知书》。
5. 在发出《成交通知书》之前, 采购人因超出项目资金预算或出现政策、规划变更等不可控因素, 有权拒绝所有响应人, 终止或部分终止本次采购项目。
6. 采购人没有义务向未成交的响应人解释不成交的理由。

四、授予合同

1. 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。
2. 采购人的询价文件、成交供应商的响应文件、修改文件、过程中有关澄清文件及经双方签字的纪要和成交通知书均为合同有效组成部分。

第三部分 采购需求

一、项目说明

本项目采购人为 2024 级学生采购军训服装约 4140 套（最后以实际发放数为准），供应商需赠送 40 套教官服装（迷彩服全套+体能服）给予采购人，响应人所报的军训服不能为现役部队类似服装，否则作无效响应处理。

二、参数要求

每套学生军训服装清单如下：

序号	产品名称	数量/单位	规格参数
1	迷彩服上衣	1 件	纤维布料、经纬密度 22.9" × 13.2"、21 支纱面料、上衣必须腋下双压线，裤后裆缝用双道线缝合，不褪色、不崩线
2	迷彩服长裤	1 条	
3	迷彩帽（含帽徽）	1 个	纤维布料，不褪色，不崩线、经纬密度 22.9" × 13.2"、21 支纱面料
4	肩章	1 副	陆军学员
5	迷彩短袖汗衫	1 件	丝光棉（含棉量不低于 35%）、不褪色、不崩线
6	内腰带	1 条	编织胶扣双凡线，长 ≥ 1300mm，宽 30mm
7	外腰带	1 条	编织胶扣双凡线，长 ≥ 1300mm，宽 50mm
8	迷彩鞋（含鞋带）	1 双	迷彩色帆布面料，防震胶鞋底，有弹性，不脱底

四、样品要求

1. 供应商需提供学生军训服装至少 1 套、教官服装样品 1 套，未按要求提供的样品视为无效响应。
2. 样品需整体包装密封，封口加盖供应商公章，并在封面注明项目名称、项目编号、供应商名称。
3. 样品退还：成交供应商的样品由采购人留存，作为日后验收对照依据；未成交供应商的样品在成交公告发出后 10 个工作日内自行取回，逾期不予退回。若需邮寄退回，邮寄费用由供应商自行承担。

五、交货时间与交货要求

1. 交货时间：采购人发货通知之日起，3 天内送到广州花都区赤坭镇培正学院内的指定地点。

2. 发放时间: 发放日采购人另行通知, 当日上午 6: 30 分开始发放军训服装。

3. 交货地点: 采购人指定地点 (广州市花都区赤坭镇培正路 53 号广东培正学院校内)。

4. 交货要求

① 供应商应额外预留采购数量总额 20% 的货物以便根据学生实际需求调换, 直至学生穿戴合适、合体。

② 供应商保证按质按量交货, 所交货物必须与响应时提供的样板一致, 交货时提供质量合格证书。

③ 供应商应在指定时间将货物运抵指定地点, 不得无故迟交、拖交货物, 否则按响应人违约处理。若未按时到货, 采购人有权自行另行采购所需服装, 由此所产生的一切费用与损失由供应商承担。

④ 军训服装发放当天, 供应商安排不少于 6 名工作人员按学校要求发放服装。

⑤ 需提供 5 套码数特大的学生军训服装 (该 5 套学生军训服装的费用按成交价格正常结算, 采购人不额外支付费用)。

⑥ 发放军训服装结束后, 按采购人要求留下 50 套服装备用后 2 天内撤场。供应商应存放有一定数量的军训服作为备用, 并在军训期限内免费提供常用耗材 (如拉链、纽扣等)。

六、验收

① 货物运抵采购人指定地点后, 采购人将对货物进行验收, 验收合格后供应商才能将军训物品发放给学生使用。

② 验收时, 如发现所供货品的部分或全部与响应样板不相符, 采购人认为不影响穿着使用的, 有权要求供应商将所供货品以 8.8 折折价出售予采购人, 并全额扣罚履约保证金; 如供应商所供货物与响应样板相差太远, 采购人认为影响到正常穿着使用的, 采购人有权拒收货物, 终止合同, 全额扣罚履约保证金, 并依法追究供应商的违约责任, 采购人三年内不再接受该供应商以任何形式的响应。

七、付款

军训结束后, 按照实际发放数量结算, 供应商开具普通发票后, 采购人十个工作日内支付 100% 货物金额。

八、质量保证

供应商应保证所供货物是全新的、未使用过的, 符合国家有关安全质量、环保或行业质量标准, 耐穿、耐褶、不褪色、不过敏, 应有相关质量检验检测报告和成衣合格标识。

九、售后服务要求

供应商所供军训服装用品，由供应商包工、包料、包运输、包发放，特殊体型服装需在 24 小时内交货，在军训期间（15 天），如产品出现任何质量问题，由供应商调换，并承担交通等有关费用。

第四部分 响应文件格式

响应人应按以下规定的格式与内容及要求编制响应文件。

格式一 响应文件封面

广东培正学院采购 响应文件

项目名称: 2024 年军训服装采购项目

项目编号: PZCG-2024-22

响应人名称 (盖公章):

日期: 年 月 日

格式二 响应文件目录

目 录

一、报价表.....页码

二、响应函.....页码

三、供应商资格要求证明文件.....页码

四、响应人认为需提供的其他材料（如有）.....页码

（请按内容、层次编写完整、详细的响应文件目录）

格式三 报价表

报价表

项目名称: 2024 年军训服装采购项目

项目编号: PZCG-2024-22

序号	物品名称	响应参数	数量	单价 (元)	总价 (元)
1					
...					
合计					
货期: 天					
质保期: 年					

注:

1. 报价总价是所有需采购人支付的本次采购项目的金额总数, 报价取小数点后二位。
2. 报价包含完成本项目服务所须的一切费用。响应人漏报或不报, 采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中。
3. 填写此表时不得改变表格的形式; 如有其他特殊说明事项, 可在“备注”栏内明确表述。

响应人名称 (盖公章): _____

日期: _____年____月____日

格式四 响应函

响应函

致: 广东培正学院

我方审阅了贵方的 2024 年军训服装采购项目, 编号: PZCG-2023-22 的询价文件的全部内容, 现提交我方的响应文件正本 1 份, 副本 2 份。

我方在此声明并同意:

1. 我方愿意遵守采购人询价文件中的各项规定, 完全响应采购人需求所要求的全部内容。
2. 我方同意本响应文件自响应递交截止日起 90 天内有效。如果我方的响应被接受, 则直至合同终止时止, 本响应始终有效。
3. 我方在参与响应前已仔细研究了询价文件和所有相关资料, 我方完全明白并认为此询价文件没有倾向性, 也没有存在排斥潜在响应人的内容, 我方同意询价文件的相关条款, 放弃对询价文件提出误解和质疑的一切权利。
4. 我方声明响应文件及所提供的一切资料均真实无误及有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。
5. 我方完全服从和尊重采购人所作的评定结果, 同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。
6. 我方如果成交, 保证履行响应文件中承诺的全部责任和义务, 切实履行《合同》中的全部条款。
7. 我方保证, 采购人在中华人民共和国境内使用我方响应货物、资料、技术、服务或其任何一部分时, 享有不受限制的无偿使用权, 如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张, 该责任由我方承担。我方的响应报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
8. 所有与本项目有关的函件请发往下列地址:

地 址:		邮政编码:	
电 话:		电 邮:	
联 系 人:		职 务:	

响应人 (盖公章):

日期: 年 月 日